

Anlage zum Honorarvertrag

AnsprechpartnerInnen

Projektleitung Workshops / Tagung:

Andre van Uehm

projektleitung-workshops@kuenstler-fuer-schueler.de

Fon 0157 75354490

Projektleitung Presse- und Öffentlichkeitsarbeit / Abschlussveranstaltung:

Julia Schmidtke

projektleitung-pr@kuenstler-fuer-schueler.de

Fon 0152 587 23 823

Projektleitung Künstlerbund MV

Annekathrin Siems

info@kuenstlerbund-mv.org

Fon 0385 56 50 09 | Fax 03 85 550 95 25

Projektassistenz Finanzen:

Annett Eggers

info@kuenstlerbund-mv.org

Fon 0385 56 50 09 | Fax 03 85 550 95 25

Postadresse: Kulturwerk des Künstlerbundes MV e.V. im BBK

Puschkinstr. 12, 19055 Schwerin bzw. Postfach 110 541, 19005 Schwerin

Web: www.kuenstlerbund-mv.org | www.kuenstler-fuer-schueler.de

Honorarvertrag | Material- und Reisekosten | Rechnung

Honorarvertrag

Der Honorarvertrag liegt in zwei Exemplaren vor. Bitte senden Sie umgehend ein Exemplar unterschrieben und vollständig ausgefüllt zurück an:

Kulturwerk des Künstlerbundes MV e.V. im BBK, PF 110 541, 19005 Schwerin

Bitte tragen Sie Ihre Bankverbindung in den Vertrag ein. Dann kann die vereinbarte erste Honorarrate von **300 € an Sie überwiesen werden**.

Die Zahlung der zweiten Honorarrate erfolgt nach Projektabschluss und nach Abgabe aller vollständig ausgefüllten Belege:

- Honorarrechnung mit Steuer- und Rechnungsnummer
- Stundenbogen
- Materialkostenabrechnung mit Originalbelegen
- Reisekostenabrechnung
- Fotoerlaubnis
- Dokumentation (Fotos, Kurztext, Presseartikel im Original)
- Die Teilnahme an der Abschlusspräsentation/Abschlussausstellung ist Pflicht.

Material- und Reisekosten

Materialkosten werden bis zu 300 € (bei Tandem-Projekten bis zu 400 €) für das Projekt gegen Vorlage der Originalbelege erstattet. Reisekosten werden nach Landesreisekostengesetz M-V mit 0,15 bzw. 0,25 € / km **abgerechnet**. Bitte beachten Sie die Hinweise im Formular zur Reisekostenabrechnung. Es besteht kein Anspruch auf Reisekosten, die insgesamt über 85 € pro Workshopleiter liegen sowie für **Materialkosten** über 300 € (bei Tandem-Projekten bis zu 400 €).

Rechnung

Das Rechnungsformular ist vollständig auszufüllen.

Für die Einreichungen (Honorarrechnung, Stundennachweis, Material- und Reisekosten, Fotoerlaubnis) nutzen Sie bitte die Formulare von unserer Website www.kuenstler-fuer-schueler.de/downloads.html.

Diese stehen Ihnen im Bereich „Downloads“ im pdf-Format zur Verfügung.



Anlage zum Honorarvertrag



Erläuterungen zum Projektablauf

1. Wir benötigen die mit der Schule vereinbarten Workshop-Termine. Bitte an Andre van Uehm (projektleitung-workshops@kuenstler-fuer-schueler.de) senden.
2. Presse ist für das Projekt wichtig:
 - Bitte nehmen Sie selbstständig Kontakt zu Lokalredaktionen und Journalisten auf oder sichern Sie ab, dass es SchulleiterInnen, LehrerInnen oder SchülerInnen tun.
 - Bitte sammeln Sie Zeitungsausschnitte (mit Datum und Quellenangabe) und stellen Sie sie der Projektleitung im Original zur Verfügung.
3. Für die Projektdokumentation benötigen wir einen Text und Fotos zum Projekt. Hierzu schicken Sie bitte sofort nach Beendigung Ihres Workshops einen anregenden, prägnanten Kurztext (ca. 800 Zeichen mit Leerzeichen) und 3 bis 5 ausgewählte druckreife, aussagekräftige Fotos (300 dpi, Dateiformat jpg):
 - auf CD über den Postweg an das Kulturwerk des Künstlerbundes MV oder
 - im Dateiformat als E-Mail an Julia Schmidtke (projektleitung-pr@kuenstler-fuer-schueler.de)
 - oder via www.wetransfer.com (ohne Installation nutzbar)

Schön wären auch originelle Äußerungen, kleine Zeichnungen, Handschriftliches von SchülerInnen (o. Ä.), die eventuell abgedruckt werden können.

Bitte beachten Sie folgende HINWEISE:

- Kurztext in einem Word-Dokument (doc, docx, rtf, bitte kein pdf) mit folgenden Informationen: KünstlerIn | Projekttitel | Name der Schule, Ort | Projektbeschreibung (Länge: 100 Wörter, das entspricht ca. 800 Zeichen mit Leerzeichen);
 - Benennung der Datei: (Künstlernachname Projektkurztitel): MÜLLER_Projektkurztitel.doc
 - Fotos im Dateiformat jpg: 3 bis 5 Bilder (von entstandenen Werken und der Projektarbeit) (Größe: mind. 1 MB, max. 5 MB);
 - Benennung der Dateien: (Künstlernachname_Projektkurztitel_Jahreszahl_Bildnummer): MÜLLER_Projektkurztitel_2020_1.jpg; MÜLLER_Projektkurztitel_2020_2.jpg
4. Wichtig: Damit wir Film- und Fotobeiträge, auf denen SchülerInnen zu sehen sind, verwenden können, benötigen wir, eine Fotoerlaubnis von allen SchülernInnen, die Sie durch die LehrerInnen einholen lassen können oder selber einholen.
Ein Vordruck liegt bei. Bitte senden Sie uns keine Fotos, auf denen Schüler oder Werke von Schülern abgebildet sind, von denen keine Erlaubnis vorliegt!
 5. Auf der Abschlussveranstaltung am 10. Juni 2020 in Ribnitz-Damgarten haben KünstlerInnen, LehrerInnen und SchülerInnen die Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch und zur Präsentation der Ergebnisse aus den Workshops sowie für performative Darbietungen.
Weitere Informationen zur Veranstaltung folgen.
 6. Die Ergebnisse Ihres Workshops werden im Anschluss bis zum 19. Juni 2020 in einer Ausstellung in Ribnitz-Damgarten gezeigt. In diesem Zeitraum können ebenfalls performative Darbietungen stattfinden.
Sprechen Sie mit den SchulleiterInnen und LehrerInnen über die Möglichkeiten der Anreise der SchülerInnen und des Transportes der Arbeiten. Bei der Koordination erhalten Sie Unterstützung durch die Projektleitung Julia Schmidtke (projektleitung-pr@kuenstler-fuer-schueler.de).

Wir wünschen allen ProjektteilnehmerInnen eine gute kreative Zeit und viel Erfolg!
Bitte melden Sie sich bei uns, wenn Sie Fragen oder Anregungen haben.